



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Prot. N. 1527/VI.3

Edolo, 2 aprile 2021

Alla D.S.G.A.F.F.
Loredana Borgese
Al sito web
Agli atti

Oggetto: Incarico DSGA – Attività rendicontazione gestionale e documentale - PON-FSE “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado –Studiare insieme per condividere un futuro migliore”. Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale - Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Avviso pubblico AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
Codice identificativo progetto: 10.2.2A - FSEPON - LO -2020-304 - CUP: B26J20000580006-

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
VISTA la L. 59/1997 concernente la “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della PA e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO il D.Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
VISTO l’avviso pubblico Prot.n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studenti e studentesse delle scuole di primo e secondo grado tramite l’acquisto di libri di testo e kit scolastici disciplinari - Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Acquisto supporti didattici;



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

VISTA la comunicazione MI Prot.n. AOODGEFID/27763 del 2 settembre 2020 di approvazione dell'impegno di spesa a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

VISTA la lettera MI di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/28314 del 10/09/2020, con la quale si approva il progetto PON contraddistinto dal codice 10.2.2A-FSEPON-LO - 2020 - 304;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, recante il regolamento sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, c.143 della L.13/07/2005 n.107;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal Pon "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario approvato con delibera n. 20 del 22/01/2021 dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21/09/2020 relativa all'assunzione al programma annuale 2020 del finanziamento relativo al progetto PON FSE "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado";

VISTA la dichiarazione Prot. n. 3438/IV5 del 29/09/2020 che dispone l'avvio formale per la realizzazione del Progetto "Studiare Insieme per condividere un futuro migliore", "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado";

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione del Dsga F.F. dell'Istituto per la attività di rendicontazione e gestione dei pagamenti in Sif, del progetto garantendo l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali relativi al progetto PON in oggetto;

PRESO ATTO che per il personale coinvolto nella realizzazione delle attività va applicato il costo orario previsto dal CCNL del Comparto Scuola tabelle 5 o 6;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi, riguardanti l'attività del Dsga;

PRESO ATTO della disponibilità dell'interessato;

INCARICA

la Sig.ra Borgese Loredana, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, facente funzione, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto PON **10.2.2A - FSEPON - LO -2020-304** - dal titolo: "Studiare insieme per condividere un futuro migliore" – Supporto libri di testo e kit scolastici.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175
C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.edu.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.l. 129/2018;
- Procedure di acquisto;
- Rendicontazione piattaforma.

Il Direttore Amm.vo, per le prestazioni oggetto del presente incarico, sarà compensato come di seguito specificato: € 111,00 pari a max. 6 ore retribuite a € 18.50 l'ora (importo al Lordo Stato) così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente.

Ai fini della liquidazione, le ore svolte dovranno essere prestate al di fuori del proprio orario di servizio, documentate in apposito registro di presenza - time sheet.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.istitutomeneghini.edu.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitivo e immediatamente esecutivo.

Per accettazione

IL DSGA

Borgese Lorelana

Il Dirigente Scolastico

Raffaella prof.ssa Zanardini

(Documento firmato digitalmente)