



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "F.Meneghini" di EDOLO**  
 Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - TEL. 0364/71033 - FAX 0364/73175

**Destinatario:**

Ditta **Gamma Darfo s.r.l.**  
 Indirizzo Via Montegrappa, 35  
 Città 24060 ROGNO (BERGAMO)  
 Fax 035. 4340054 - 035. 967905  
 e-mail [info@gammardarfo.it](mailto:info@gammardarfo.it)

Edolo 27/02/2018  
 Prot. n. 1161/VI-2  
 CIG. Z142286098  
 CUP B24D15000030007

	Descrizione	Q.	Prezzo	Importo
	AMPLIFICATORE JBSYSTEM VX400II	1	187,04	187,04
	ARMADIO RAK 18U EURORACK	1	380,00	380,00
	ADATTATORE RACK RP-WMIC	2	60,00	120,00
	ADATTATORE RACK 19" CON PROTEZIONE STAZIONI CON MAGNETOTE	1	90,00	90,00
	MATERIALE PER CABLAGGIO RACK	1	131,58	131,58
<b>IMPORTO</b>				908,62
<b>IIVA 22%</b>				199,90
<b>TOTALE</b>				1.108,52



Il Dirigente Scolastico Reggente  
 Raffaella Prof. ssa Zanardini

conferma d'ordine:	al ricevimento del presente ordine codesta Spett.le Ditta dovrà inviare conferma d'ordine;
variazioni ordine:	ogni variazione di prezzo o quantità deve essere comunicata preventivamente;
consegna:	a) la merce dovrà essere resa franco scuola; spese imballo e trasporto a Vs. carico; b) la merce dovrà essere consegnata in unica soluzione salvo diversamente stabilito; c) la consegna dovrà avvenire entro 15 giorni dal ricevimento del presente ordine; d) l'installazione di eventuali apparecchiature dovrà avvenire negli specifici locali ;
collaudo:	la merce sarà collaudata nei nostri locali e, se difettosa, sostituita senza ulteriore aumento di spesa L'eventuale materiale difettoso sarà restituito con spese di spedizione a carico di codesta Ditta.
fatturazione:	ad ogni singolo ordine dovrà essere rilasciata fattura corrispondente con indicazione del nr. ordine d'acquisto e nr. CIG. <b>la fattura corrispondente dovrà essere trasmessa ESCLUSIVAMENTE in forma elettronica a partire dal 06/06/2014 con indicazione del CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO: UFLIPE con applicazione dello "Split payment"</b>
pagamento:	il pagamento avverrà su presentazione di regolare fattura intestata allo scrivente Istituto, nei normali tempi amministrativi, previo collaudo del materiale con esito favorevole Con la fattura dovranno essere indicati gli estremi del c/c bancario o postale (codice IBAN) sul quale effettuare il pagamento.