



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Prot. n. 4338/IV.5

Edolo, 28/07/2023

Ai docenti

Alla comunità scolastica

All'Albo on line

Amm. Trasparente

Agli Atti/Sito web

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE COLLAUDATORE INTERNO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot. n. 91289 del 30 giugno 2023 **Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” Codice 13.1.4A-FESR-PON-LO-2023-44 CUP: CUP B24D23000940006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo

Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio

Professionale – Servizi per l’Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica



**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni; **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 91289 del 30/06/2023;

**VISTE** la delibera del Consiglio di Istituto n.60 del 20/07/2023 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTA** la nota Prot. n°A00GABMI -95917 del 12/07/2023 autorizzazione progetto: Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;

**VISTA** la Delibera 61 del Consiglio d'Istituto del 20 luglio 2023 di assunzione a bilancio del progetto Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" Codice 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-44 CUP B24D23000940006

**CONSIDERATI** i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento delle attività di progettista;

### DETERMINA

la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per le figure sotto riportate:

**n. 01 "Collaudatore interno"** relativo alla realizzazione del **Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"** Codice 13.1.4A-FESRPON-LO-2023-44 CUP: CUP B24D23000940006

### Compiti del collaudatore

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### Modalità di selezione

La selezione del progettista interno sarà effettuata dalla Commissione appositamente costituita, attraverso la comparazione dei titoli secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso.

### Tabella di valutazione

Titoli ed esperienze professionali		N. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
<b>A1. Laurea in ingegneria</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>Punti</b>		
	110 e lode	<b>20</b>		
	100 - 110	<b>18</b>		
	< 100	<b>15</b>		
<b>A2. Altra Laurea MAGISTRALe</b> ( in alternativa al punto a1)		<b>10</b>		
<b>A3. Diploma attinente alla selezione</b> (in alternativa ai punti a1 e a2)		<b>5</b>		
<b>B1. Esperienze di docenza o collaborazione con Enti pubblici (min. 20 ore)</b>	max 6	<b>3 punti cad</b>		
<b>B2. Esperienze di docenza (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo</b>	max 6	<b>2 punti cad.</b>		
<b>B3. Altri incarichi di progettista in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (FESR)</b>	max 5	<b>1 punti cad.</b>		
<b>B4. Competenze specifiche dell'argomento</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	max 6	<b>2 punti cad.</b>		
<b>B5. Conoscenze specifiche dell'argomento</b> (documentate attraverso pubblicazioni)	max. 6	<b>2 punti cad.</b>		
		<b>Totale Punti</b>		

### Incarico

L'attribuzione avverrà con regolare incarico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, a ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e **onnicomprensiva** di eventuali compiti previsti dall'incarico.

### Compenso

L'attività di Progettista sarà retribuita con un compenso orario, come previsto dal vigente CCNL, pari a 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente e p e r u n m a s s i m o d i 183 o r e.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### Termini e modalità di presentazione delle domande

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro, pena esclusione, **entro le ore 18.00 del 12 agosto 2023** con le seguenti modalità:

- Consegna presso gli uffici di segreteria dell'Istituto;
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

### Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
2. Titolare del trattamento dei dati Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto d'Istruzione Superiore "F. Meneghini" con sede in Edolo via Morino 5, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)
3. Responsabile della protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, CSC Società Cooperativa Sociale, è stato individuato, con prot. n. 195/ VI.2, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [rpdp@istitutomeneghini.it](mailto:rpdp@istitutomeneghini.it)
4. Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
5. I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
6. Obbligo di conferimento dei dati Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

7. Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
8. Destinatari del trattamento Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
9. Conservazione dei Dati I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
10. Diritti degli interessati Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
11. Diritto di reclamo Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
12. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
13. Processo decisionale automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile del procedimento 1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Zanardini Raffaella, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it), numero di telefono 0364/71033.

#### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.istitutomeneghini.edu.it/pagine-ponfse-fesr/laboratori-green-sostenibili-e-innovativi-per-le-scuole-del-secondo-ciclo-2ed/> e nell'apposita sezione Amm.ne Trasparente

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi del dlgs 36/2023 è nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico Raffaella prof.ssa Zanardini.



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Il Dirigente Scolastico  
Raffaella Prof.ssa Zanardini  
(Documento firmato digitalmente)



Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo

Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale – Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale – Gestione Risorse Forestali e Montane Professionale - Industria e Artigianato:  
Manutenzione e Assistenza Tecnica

