

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Prot. n. 6188/IV.5

Edolo, 07/12/2022

All'Albo on line

Agli Atti/Sito web

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER FIGURA DI ADDESTRATORE** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot. n. 22550 del 12 aprile 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord”. **Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” Codice 13.1.4A-FESR-PON-LO-2022-78 CUP: B24D22000230006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 "Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord". Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";
- VISTE** la delibera del Consiglio di Istituto n.18 del 11/05/2022 e la delibera n.35 del Collegio dei docenti del 19/05/2022 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** la candidatura n. 1077114 presentata dall'IIS Meneghini in data 12/04/2022;
- VISTA** la graduatoria regionale definitiva e pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014- 2020;
- VISTA** la nota Prot. n°AOGABMI-73106 del 05/09/2022 autorizzazione progetto: Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;
- VISTA** la Delibera N.05 del Consiglio d'Istituto n.1 dell'a.s. 2022-2023 di assunzione a bilancio del progetto 13.1.4A-FESRPON-LO-2022-78 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".
- CUP B24D22000230006**
- CONSIDERATI** i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- CONSIDERATO** che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno la figura per lo svolgimento delle attività di addestratore;

#### DETERMINA

la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per le figure sotto riportate:

**"Addestratore interno"** relativo alla realizzazione del Progetto **Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"** **Codice 13.1.4A-FESRPON-LO-2022-78 CUP: B24D22000230006**

#### Compiti addestratore

Il personale reclutato in qualità di addestratore dovrà essere disponibile a:

- Provvedere all'addestramento del personale che dovrà utilizzare le attrezzature acquistate nel progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione dei moduli formativi per l'utilizzo delle attrezzature previste nel progetto;
- Predisporre la modulistica per il corretto utilizzo delle attrezzature e delle procedure operative previste
- Collaborare col Dirigente Scolastico e col Direttore SGA a tutte le problematiche relative alla realizzazione del Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa utilizzazione di tutte le attrezzature.

#### Modalità di selezione

La selezione dell'addestratore interno sarà effettuata dalla Commissione appositamente costituita, attraverso la comparazione dei titoli secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso.

#### Tabella di valutazione

Titoli ed esperienze professionali		Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Diploma di laurea o di scuola secondaria di secondo grado in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste nell'addestramento all'uso delle attrezzature (in alternativa al punto a1)	max 10	10 punti cad.	
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico del collaudo delle attrezzature specifiche	max 5	5 punti cad.	
Altri titoli attinenti al settore richiesto ( Master-dottorato di ricerca-corsi di aggiornamento)	max 2	1 punto cad.	
Pregresse esperienze in qualità di collaudatore/addestratore in progetti FESR attinenti al settore richiesto	max 2	0,5 punti cad.	
Pregresse esperienze nell'uso delle attrezzature specifiche di settore	max. 6	0,5 punti cad.	
Punteggio complessivo			

### Incarico

L'attribuzione avverrà con regolare incarico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, a ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e **onnicomprensiva** di eventuali compiti previsti dall'incarico.

### Compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettere di incarico. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.

L'importo disponibile corrisposto per l'incarico di addestratore è di € 1.300,00 (milletrecento/00) onnicomprensivo di oneri e contributi.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

**La scuola si riserva la possibilità di suddividere l'incarico di addestratore coinvolgendo fino ad un massimo di tre esperti.**

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### Termini e modalità di presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro, pena esclusione, **entro le ore 15,00 di lunedì 12 dicembre 2022** con le seguenti modalità:

- Consegna presso gli uffici di segreteria dell'Istituto;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

### Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Raffaella prof.ssa Zanardini.

### Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Il Dirigente Scolastico  
Raffaella Prof.ssa Zanardini  
(Documento firmato digitalmente)



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane  
Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

